

南投縣南港國民小學 114 學年度學生家庭訪問實施計畫

一、依據：

- (一)教育部「建立學生輔導新體制--教學、訓導、輔導三合一整合實驗方案」。
- (二)本校校務計畫辦理

二、目的：

- (一)溝通意見：增進學校與家庭間相互瞭解與合作，使學校教育與家庭教育密切配合，提昇輔導效能。
- (二)培養感情：了解家長對學校的需求，增進教師與家長的親睦感，聯繫師生情感，促進親師間的合作。
- (三)掌握情況：
 - 1.了解學生的家庭狀況及生活情形，作為輔導學生之參考。
 - 2.了解家長對學生之期望與平日督導情形。
 - 3.宣導家長對子女教育的正確認知與行為。
- (四)建立資料：詳實整理家庭訪視資料，有助與家長聯繫與輔導過程之參考，作為追蹤輔導之依據。

三、實施對象：

- (一)一般學生：密切聯繫家長相互交換輔導意見。
- (二)適應不良學生：列入優先輔導對象，以便了解家庭背景與社區環境，給予適切的輔導。
- (三)中途輟學學生：加強定期追蹤輔導。

四、實施時間：

- (一)定期訪問：每學期每位學生至少訪問一次。
- (二)不定期訪問：對特殊需求學生或被列入個案輔導的學生，依需要隨時訪問。

五、實施方式：

- (一)訪問方式：
 - 1.親自訪視：於學期中擇一適當時間進行家訪。
 - 2.電話訪問：家長上班者，或是偶發狀況，隨時皆可使用電話訪問。
 - 3.約談：因工作繁忙，無法親臨訪問者可以電話或書面約談家長到校懇談。
 - 4.交談：偶遇家長時，亦可利用閒聊方式，相互交換輔導子弟之意見。
 - 5.機動訪問：視實際狀況機動進行。遇學生特殊問題，如疾病、曠課、犯過等，立即和家長聯繫，探知原因及謀求解決方法。
- (二)訪問者：
 - 1.一般學生由級任教師負責訪問。
 - 2.特殊個案由訓導人員或認輔老師共同訪視或約談。

六、訪問各階段注意事項：

- (一)訪問前
 - 1.詳閱學生資料。
 - 2.了解家長合適訪問的時間。
 - 3.了解家庭背景。
 - 4.訪問前一天，宜通知預定訪問的學生家長。
- (二)訪問時
 - 1.尊重家長對子女的管教態度與權力。
 - 2.由學生積極、可喜的表現談起。
 - 3.表現真實、誠懇、慎重、保密的態度。

4. 避免在家長面前做紀錄。
5. 涉及家庭內的秘密事項，應避免打聽或隨意批評。
6. 不要用情緒性的話語在家長面前斥責學生，數落學生的不是。
7. 如需將學生的缺點告知家長，應以理性的態度並應用一些溝通的技巧。
8. 不要在學生家長面前批評其他的家長或學生。
9. 重大事情不能解決時，宜委婉轉告，待返校再斟酌辦理，避免發生誤會或衝突。

(三) 訪問後

1. 將訪談內容整理及登記在家庭訪問紀錄表內。(如附件)
2. 會談資料應保密。
3. 答覆家長所提問題。
4. 對適應困難學生，問題較嚴重者，可聯繫訓導處共同配合處理。
5. 如需做進一步會談，可請家長至學校晤談。
6. 追蹤輔導。

七、家庭訪問參考重點：

- (一) 家庭生活狀況。
- (二) 學生在家溫習功課的情形。
- (三) 學生在家中之讀書環境。
- (四) 學生在家休閒生活情形。
- (五) 學生在家起居作息情形。
- (六) 學生與家人相處情形。
- (七) 家長之管教態度。
- (八) 家長在管教子女上所發生之困擾。
- (九) 家長對子女的關懷與期望。
- (十) 家長對於學校教育的期望。
- (十一) 學校希望家庭配合的各項教育措施。
- (十二) 相關教育宣導。

八、轉知家長配合事項：

- (一) 每天檢查小孩的書包，是否有超重及不應該有的物品。
- (二) 每天查閱聯絡簿，是否抄寫完整，有多少功課，小孩是否按規定完成作業。
- (三) 小孩之學習有無困難，是否有許多不明瞭、不懂的功課。
- (四) 與小孩子經常在一起的朋友是哪些人，他們在一起做什麼，常到哪裡玩。
- (五) 小孩是否定時回家，最近有無異常行為。
- (六) 信賴尊重老師的專業知能，切忌任意批評老師，有問題請和學校聯繫。
- (七) 如遇到管教子女方面的困擾，請主動和訓導處共同研商解決之道。

九、訪視後，如有特殊問題或家長建議事項，將於紀錄表上做回應，提交各處室處理，再轉呈校長。

十、本計劃經校務會議討論，並經校長核定後實施。

承辦

主任

校長